



Gemeente Renkum

Raamovereenkomst

Beveiligingsdiensten t.b.v. opvang vluchtelingen Oekraïne

Versie 1.0

Zaaknummer:	187294
Datum	@@

Inhoudsopgave

Ondergetekenden:	3
Overwegende dat:	3
Artikel 1 Opdracht en Bijlagen	3
Artikel 2 Begripsbepalingen	4
Artikel 3 Aard van de Raamovereenkomst	5
Artikel 4 Duur van de Raamovereenkomst	5
Artikel 5 Plaats en tijdstippen van het verrichten van de werkzaamheden.....	5
Artikel 6 Tarieven	5
Artikel 7 Facturering en betaling	6
Artikel 8 Kwartaalrapportage.....	6
Artikel 9 Algemeen	7
Artikel 10 Herzieningsclausule	7
Ondertekening	8
Bijlagen	

Ondergetekenden:

Gemeente Renkum

gevestigd te Renkum, Generaal Urquhartlaan 4, 6861 GG Oosterbeek in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door de gemeentesecretaris, dhr. M.J.J. Wagener, daartoe bevoegd op grond van het Mandaatbesluit gemeente Renkum 2017 d.d 17 juni 2017

hierna te noemen: **Opdrachtgever**

en

@@ BV

gevestigd te **woonplaats**, **straatnaam en nummer**, in deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door, **functie**, **dhr./mevr. @@@**

hierna te noemen: **Opdrachtnemer**

Overwegende dat:

- De Opdrachtgever voornemens is de uitvoering van beveiligingsdiensten t.b.v. de opvang van vluchtelingen uit Oekraïne uit te besteden, waarbij wordt voldaan aan hetgeen gesteld is in het Programma van Eisen **@@** dat integraal onderdeel uitmaakt van deze Raamovereenkomst en als bijlage bij deze Raamovereenkomst is gevoegd;
- Opdrachtnemer er zijn bedrijf van maakt beveiligingsdiensten t.b.v. opvang van vluchtelingen uit te voeren;
- Opdrachtnemer een inschrijving d.d. **@@** voor de uitvoering van **@@** heeft ingediend, die integraal onderdeel uitmaakt van deze Raamovereenkomst en als bijlage bij deze Raamovereenkomst is gevoegd;
- Opdrachtgever, op basis van bovengenoemde documenten, gebruik wenst te maken van de diensten van Opdrachtnemer.

Verklaren te zijn overeengekomen als volgt:

Artikel 1 Opdracht en Bijlagen

- 1.1 Opdrachtgever geeft Opdracht aan Opdrachtnemer, die deze opdracht tot het uitvoeren van beveiligingsdiensten, zoals in deze Raamovereenkomst en bijlagen omschreven, aanvaardt.
- 1.2 Als bijlagen bij deze Raamovereenkomst behoren en daarvan één geheel uitmakend, de navolgende stukken:

- Verslag verificatiegesprek d.d. @@;
- Nota van Inlichtingen @@;
- Programma van Eisen d.d. @@;
- De Algemene Inkoopvoorwaarden Gemeente Renkum;
- Inschrijving van Opdrachtnemer met bijlagen d.d. @@.
- Verwerkersvereenkomst @@;
- Werkinstructies @@.

1.3 Indien er sprake is van tegenstrijdigheden tussen de Raamovereenkomst en de bijlagen, prevaleert deze Raamovereenkomst boven de bijlagen. In geval van strijdigheid tussen de bijlagen, gelden de bijlagen in de volgorde waarin ze in artikel 1.2 zijn opgenomen. (Bijlage 1 geldt boven bijlage 2, etc.)

Artikel 2 Begripsbepalingen

In deze Raamovereenkomst worden de navolgende begrippen met een hoofdletter gebruikt. Onder deze begrippen wordt verstaan:

Bijlagen	Aanhangsels bij deze Raamovereenkomst die deel uitmaken van deze Raamovereenkomst.
Inschrijving	De aanbieding van Opdrachtnemer met bijlagen d.d. @@
Opdrachtgever	De gemeente Renkum
Opdrachtnemer	@@
Partijen	Opdrachtgever en Opdrachtnemer
Personeel van Opdrachtgever	De door Opdrachtgever voor de uitvoering van deze Raamovereenkomst ter beschikking te stellen personeelsleden en/of hulppersonen, die onder zijn verantwoordelijkheid zullen werken.
Personeel van Opdrachtnemer	De door Opdrachtnemer voor de uitvoering van deze Raamovereenkomst in te schakelen personeelsleden en/of hulppersonen, die krachtens deze Raamovereenkomst onder zijn verantwoordelijkheid zullen werken.
Programma van eisen	Document waarin de eisen worden gesteld die aan de uitvoering van de dienstverlening ten grondslag liggen en op basis waarvan Opdrachtnemer een Inschrijving heeft ingediend @@ d.d. @@; De Nota(s) van Inlichtingen @@
Werkdagen	Alle dagen met uitzondering van zaterdag, zondagen en erkende feestdagen.

Artikel 3 Aard van de Raamovereenkomst

- 3.1 Het bepaalde in deze Raamovereenkomst is van toepassing op beveiligingsdiensten die tijdens de looptijd van deze Raamovereenkomst door Opdrachtnemer worden uitgevoerd, zoals omschreven in het Programma van Eisen.
- 3.2 De Raamovereenkomst houdt geen afnameverplichting door Opdrachtgever in. Specifieke verplichtingen vloeien voort uit de onder de Raamovereenkomst hangende individuele nadere overeenkomsten dan wel inkooporders;
- 3.3 Beide Partijen zullen een contactpersoon aanwijzen die de contacten over de uitvoering van de Raamovereenkomst zal onderhouden. Deze contactpersoon is tevens beslissingsbevoegd om de Partij te vertegenwoordigen en te binden.
- 3.4 De Algemene Inkoopvoorwaarden Gemeente Renkum zijn op deze Raamovereenkomst van toepassing.
- 3.5 Algemene voorwaarden van Opdrachtnemer zijn op geen enkele wijze op deze Raamovereenkomst van toepassing en worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.

Artikel 4 Duur van de Raamovereenkomst

- 4.1 Deze Raamovereenkomst treedt in werking per 1 oktober 2024 voor de periode van 18 maanden (1,5 jaar). De Raamovereenkomst eindigt van rechtswege op 31 maart 2026.
- 4.2 De Raamovereenkomst kan optioneel maximaal 3 maal verlengd worden. Twee maal voor een periode van 1 jaar en 1 maal voor een periode van 6 maanden.
- 4.3 De ingangsdatum van de Raamovereenkomst is 1 oktober 2024. Dit betekent dat de absolute einddatum van het contract 30 september 2028 is.
- 4.4 Opdrachtgever heeft het recht de Raamovereenkomst tussentijds te beëindigen met inachtneming van een opzegtermijn van 3 maanden.

Artikel 5 Plaats en tijdstippen van het verrichten van de werkzaamheden

- 5.1 Opdrachtgever verplicht zich het Personeel van de Opdrachtnemer toegang te verlenen tot de ruimte waar de werkzaamheden verband houdend met de Diensten dienen te worden verricht, alsmede dit Personeel in staat te stellen de werkzaamheden onder de bij Opdrachtgever gebruikelijke arbeidsomstandigheden te verrichten tijdens Werkdagen. Opdrachtnemer verplicht zich haar Personeel op te dragen de ter plekke van de uitvoering geldende huisregels, die op verzoek worden verstrekt, na te leven.

Artikel 6 Tarieven

- 6.1 De overeengekomen uurtarieven voor de uitvoering @@ zijn vastgelegd in het Inschrijfformulier Prijzenblad welke bij de Inschrijving door Opdrachtnemer is ingediend, bijlage @.

- 6.2 De uurtarieven zijn gedurende de eerste contractperiode, tot en met 31 maart 2026 vast. Daarna kan Inschrijver de tarieven éénmalig aanpassen. De opdrachtnemer mag jaarlijks indexeren op basis van CBS-categorie 80, beveiligings- en opsporingsdiensten, subcategorie 801 (particuliere beveiliging) (2015=100). Indexering geschiedt op basis van het cijfer van het 3e kwartaal van het huidige jaar t.o.v. het 3e kwartaal van het voorafgaande jaar. De eerste indexering mag plaats vinden op 1 januari 2026. Opdrachtnemer dient hiervoor met een voorstel te komen uiterlijk drie maanden voor het aflopen van het contractjaar.
- 6.3 Na schriftelijke goedkeuring hierop van de Opdrachtgever kan de Opdrachtnemer de uurtarieven wijzigen.
- 6.4 Indien opdrachtnemer haar verbintenissen voortvloeiend uit de Raamovereenkomst niet geheel of niet behoorlijk is nagekomen, heeft opdrachtgever het recht de betaling op te schorten.

Artikel 7 Facturering en betaling

- 7.1 Facturering- en betalingscondities zijn opgenomen in de Algemene Inkoopvoorwaarden van gemeente Renkum.
- 7.2 Op de factuur dient het volgende te worden vermeld:
- Gemeente Renkum, t.a.v. Opvang Oekraïne, Esther Hermans, Postbus 9100, 6860 HA Oosterbeek.
 - De orderreferenties;
 - Grootboeknummer 611010
 - Indien vermeld het verplichtingennummer, het orderbonnummer en het zaaknummer
- 7.3 De facturen dienen in PDF aangeleverd te worden via het emailadres facturen-renkum@connectie.nl waarbij het volgende geldt
- Per email dient maximaal 1 pdf bestand (bestaande uit een factuur inclusief eventuele bijlage(n)) verzonden te worden;
 - Het pdf bestand mag niet groter zijn dan 5 MB;
 - De factuur mag niet eveneens per post verzonden worden.
- 7.4 Naast bovenstaande is het ook mogelijk om via eFacturatie te factureren. Indien Opdrachtnemer over deze mogelijkheden beschikt dient nadere afstemming plaats te vinden met de crediteurenadministratie van de gemeente Arnhem.

Artikel 8 Kwartaalrapportage

- 8.1 Opdrachtnemer levert één maal per kwartaal een rapportage en analyse van de totale dienstverlening.
- 8.2 Deze kwartaalrapportage omvat minimaal de volgende onderdelen:
- Medewerkerinzet (dag-week-maand niveau / per locatie)
 - Medewerkerwisselingen (aantal + onderbouwing)

- Incidentenregistratie (aantal, datum, tijdstip, locatie, betrokken beveiligers) + wijze opvolging van deze incidenten

8.3 Deze managementinformatie zal ongevraagd en pro-actief door de leverancier opgesteld en verstuurd worden, uiterlijk vier weken na afloop van het voorafgaande kwartaal.

Artikel 9 Algemeen

- 9.1 Kennisgevingen die Partijen op grond van deze Raamovereenkomst aan elkaar zullen doen vinden schriftelijk plaats.
- 9.2 Mondelinge mededelingen, toezeggingen of afspraken hebben geen rechtskracht tenzij deze schriftelijk zijn bevestigd.
- 9.3 Het nalaten van één van de Partijen om binnen een in de Raamovereenkomst genoemde termijn nakoming van enige bepaling te verlangen, tast het recht om alsnog nakoming te eisen niet aan, tenzij de betreffende Partij uitdrukkelijk en schriftelijk met niet-nakoming akkoord is gegaan.

Artikel 10 Herzieningsclausule

- 10.1 Indien er vanuit de Rijksoverheid beleid komt, of wet- en regelgeving wordt opgelegd of een bijzondere opdracht wordt gegeven waaruit blijkt dat Opdrachtgever extra vluchtelingen dient op te vangen waardoor er extra opvanglocaties moeten worden geopend, waarbij de inzet van beveiligers noodzakelijk is en deze opvanglocaties onder de verantwoordelijkheid van Opdrachtgever vallen, heeft Opdrachtgever het recht om deze Raamovereenkomst op te schalen met de inzet van beveiligers;
- 10.2 In het geval artikel 10.1 zich voordoet, zal opschaling van beveiligers tot maximaal 50% van de oorspronkelijke maximale opdrachtwaarde van de Raamovereenkomst zijn toegestaan;
- 10.3 Indien Opdrachtnemer niet in staat is om (tijdig) het aantal beveiligers op te schalen, heeft Opdrachtgever het recht om beveiligingsdiensten voor de extra locaties, door een andere dienstverlener te laten uitvoeren.

*Restant van deze pagina is blanco
Ondertekening vindt plaats op de volgende pagina*

Ondertekening

Aldus overeengekomen en in tweevoud opgemaakt, per bladzijde geparafeerd en ondertekend door

Gemeente Renkum	[NAAM OPDRACHTNEMER]
Burgemeester en Wethouders,	namens deze,
namens dezen,	

De heer M.J.J. Wagener	Dhr./mevr. @@
Gemeentesecretaris	Functie

Plaats: Oosterbeek	Plaats:
--------------------	---------

Datum:	Datum:
--------	--------

Bijlagen

De volgende bijlagen zijn als separate documenten achter deze Raamovereenkomst in CTM opgenomen:

1. Verslag verificatiegesprek d.d. @@
2. Nota van Inlichtingen gunningsfase d.d. @@
3. Programma van Einse d.d. @@
4. Algemene Voorwaarden gemeente Renkum
5. Inschrijving van Opdrachtnemer met bijlagen d.d. @@
6. Verwerkersovereenkomst;
7. Werkinstructies d.d. @@